

2023-06208 - Acheteur-se public-que

Niveau de diplôme exigé : Bac + 3 ou équivalent
Fonction : Personnel des fonctions support (IT)
Corps d'accueil : Ingénieur d'Etudes (IE)

A propos du centre ou de la direction fonctionnelle

Le centre Inria Sophia Antipolis - Méditerranée compte 34 équipes de recherche, ainsi que 8 services d'appui à la recherche. Le personnel du centre (500 personnes environ dont 320 salariés Inria) est composé de scientifiques de différentes nationalités (250 personnes étrangères sur 50 nationalités), d'ingénieurs, de techniciens et d'administratifs. 1/3 du personnel est fonctionnaire, les autres sont contractuels. La majorité des équipes de recherche du centre sont localisées à Sophia Antipolis et Nice dans les Alpes-Maritimes. Quatre équipes sont implantées à Montpellier et deux équipes sont hébergées l'une à Bologne et l'autre à Athènes. Inria est membre fondateur d'Université Côte d'Azur et partenaire de l'I-site MUSE porté par l'Université de Montpellier.»

Contexte et atouts du poste

L'acheteur-se public exerce sa mission au sein du service administratif et financier (SAF).

Sous la responsabilité hiérarchique du responsable administratif et financier, il/elle pilote et coordonne les procédures d'achats locaux, en vue de satisfaire les besoins nécessaires au fonctionnement de son centre de recherche. Il/Elle intègre la réglementation de la commande publique à l'intérieur d'une démarche efficace à partir de laquelle il/ elle appréhende l'achat dans toutes ses dimensions (juridique, économique...)

Mission confiée

Il/Elle contribue à l'optimisation et à l'efficacité de la politique achat de l'institut en participant, à l'intérieur du réseau des acheteur-se-s publics d'Inria à l'expression des besoins en termes d'outils d'analyse et d'évaluation de l'achat en lien avec le Responsable National des Achats.

Principales activités

- Cartographier et analyser les achats de son portefeuille pour proposer des stratégies conformes à la politique d'achat d'Inria ;
- Recenser, programmer, évaluer et formaliser les besoins d'achat en lien avec les prescripteurs, les accompagner dans l'établissement d'une expression fonctionnelle des besoins ;
- Définir avec les prescripteurs les critères de sélection des offres et le tableau d'évaluation des réponses ;
- Choisir la procédure de marchés publics la plus adaptée aux objectifs, aux enjeux et au niveau de sensibilité de l'achat, rédiger les dossiers de consultation ;
- Piloter l'intégralité de la procédure de consultation jusqu'à la notification et négocier dans le cadre de procédures autorisées ;
- Analyser les propositions avec le prescripteur et évaluer les options possibles ;
- Assister le prescripteur dans la correcte exécution et le suivi des marchés ;
- Mesurer et accroître la performance de l'achat (coût, qualité, délais, satisfaction des utilisateurs) ;
- Assurer le suivi budgétaire et financier de ses achats ;
- Participer au développement de la politique achat de l'Institut.

Compétences

SAVOIR

- Connaissance approfondie de la réglementation applicable à la commande publique
- Connaissance opérationnelle en droit public
- Connaissance de base des administrations publiques
- Connaissance des techniques d'achat et de négociation
- Connaissance des méthodes de gestion et de suivi de projet
- Une connaissance des établissements publics à caractère scientifique et technologique (EPST) serait appréciée.

SAVOIR-FAIRE

- Savoir appliquer la réglementation de la commande publique
- Capacité à apprécier et évaluer un risque juridique
- Capacité de synthèse
- Capacité à travailler en équipe
- Savoir travailler avec des prestataires
- Capacité rédactionnelle
- Savoir conseiller

SAVOIR-ETRE

- Qualités d'écoute
- Sens de l'organisation
- Capacité relationnelle
- Capacité de conviction
- Adhérer à la démarche de l'achat public
- Ouverture d'esprit

Avantages

- Restauration subventionnée
- Transports publics remboursés partiellement

Informations générales

- Ville : Sophia Antipolis
- Centre Inria : Centre Inria d'Université Côte d'Azur

A propos d'Inria

Inria est l'institut national de recherche dédié aux sciences et technologies du numérique. Il emploie 2600 personnes. Ses 200 équipes-projets agiles, en général communes avec des partenaires académiques, impliquent plus de 3500 scientifiques pour relever les défis du numérique, souvent à l'interface d'autres disciplines. L'institut fait appel à de nombreux talents dans plus d'une quarantaine de métiers différents. 900 personnels d'appui à la recherche et à l'innovation contribuent à faire émerger et grandir des projets scientifiques ou entrepreneuriaux qui impactent le monde. Inria travaille avec de nombreuses entreprises et a accompagné la création de plus de 180 start-up. L'institut s'efforce ainsi de répondre aux enjeux de la transformation numérique de la science, de la société et de l'économie.

Consignes pour postuler

Le dossier de candidature se constitue d'un CV et d'un mémoire, rédigé de façon libre (3 pages maximum), retracant votre parcours professionnel et vos motivations pour le poste.

Les candidatures doivent être déposées en ligne sur le site Inria au plus tard le 29/05/2023.

Sécurité défense :

Ce poste est susceptible d'être affecté dans une zone à régime restrictif (ZRR), telle que définie dans le décret n°2011-1425 relatif à la protection du potentiel scientifique et technique de la nation (PPST). L'autorisation d'accès à une zone est délivrée par le chef d'établissement, après avis ministériel favorable, tel que défini dans l'arrêté du 03 juillet 2012, relatif à la PPST. Un avis ministériel défavorable pour un poste affecté dans une ZRR aurait pour conséquence l'annulation du recrutement.

Politique de recrutement :

Dans le cadre de sa politique diversité, tous les postes Inria sont accessibles aux personnes en situation de handicap.

- Congés: 7 semaines de congés annuels + 10 jours de RTT (base temps plein) + possibilité d'autorisations d'absence exceptionnelle (ex : enfants malades, déménagement)
- Possibilité de télétravail et aménagement du temps de travail
- Équipements professionnels à disposition (visioconférence, prêts de matériels informatiques, etc.)
- Prestations sociales, culturelles et sportives (Association de gestion des œuvres sociales d'Inria)
- Accès à la formation professionnelle
- Participation à la mutuelle