

L'institut de recherche IRIASA spécialisé dans le domaine des STIC est organisé en 6 centres de recherche et un siège localisés en France métropolitaine.

L'activité de recherche est réalisée par des équipes installées dans les centres, en collaboration avec des scientifiques des laboratoires académiques et industriels de nombreux autres pays.

Chaque équipe est dirigée par un responsable qui dispose d'une autonomie pour l'utilisation de son budget de fonctionnement et d'investissement.

Ce budget est constitué d'une part de dotation et d'autre part de ressources contractuelles.

Le responsable de l'équipe scientifique est assisté dans ses tâches administratives par une assistante d'équipe de recherche qui apporte son support à plusieurs équipes de recherche.

Vous êtes l'assistante des équipes OMEGA et OSMOSE.

Dans ce contexte vous vous voyiez confier les missions suivantes :

- Les formalités administratives pour le recrutement des personnels scientifiques non titulaires
- l'organisation des déplacements des membres des équipes et de leurs invités
- l'organisation de réunions et de séminaires
- la rédaction de comptes-rendus.

Exercice 1 (6 points)

Le responsable scientifique de l'équipe OMEGA rédige actuellement une proposition de contrat européen. Afin de compléter l'annexe financière du contrat, il doit préparer un budget prévisionnel. La répartition des dépenses se fait par année civile.

Dates prévisionnelles du contrat: 01/01/2015 au 30/06/2018

Durée : 42 mois

Dépenses de personnel

- Embauche d'un doctorant X sur 3 ans 6 mois après le début du contrat
- Embauche d'un ingénieur Y de niveau 2 sur 24 mois au début de l'année 2
- Embauche d'un post-doctorant Z sur 18 mois – arrivée prévue 3 mois après l'ingénieur.
- 1 stagiaire gratifié pendant 6 mois (de mars à août) chaque année

Dépenses d'équipement

- 1 PC portable pour le doctorant
- Les ingénieurs et les post-doc recrutés seront équipés de PC fixes

Les commandes d'équipement doivent être engagées comptablement et établies 2 mois avant l'arrivée de l'agent.

Dépenses de fonctionnement

Les personnels ci-dessus seront amenés à effectuer un certain nombre de déplacements.

Sont à prévoir pour le doctorant et l'ingénieur 3 déplacements en Europe et 10 déplacements en France chacun par an. Le post-doc effectuera 2 déplacements en France chaque mois et 1 déplacement en Europe tous les 3 mois, le premier voyage étant programmé le 2^{ème} mois de son arrivée. Chaque stagiaire effectuera au moins 1 déplacement en France et 1 en Europe.

Une réunion finale du projet sur 2 jours avec tous les partenaires aura lieu au cours du dernier trimestre du contrat (30 participants) : 1 buffet, 1 dîner dans un restaurant, 1 déjeuner assis et 2 pauses-café par jour feront l'objet d'une prise en charge.

Questions

A partir des éléments indiqués ci dessus et des annexes 1 et 2 :

1. Combien de stagiaires pourront être payés sur ce contrat ? Expliquez votre raisonnement.
2. Présentez sous forme de tableau le détail des dépenses de personnel réparties par année civile.
3. Présentez sous forme de tableau le budget du contrat par type de dépenses et par année civile et calculez le budget total de ce contrat sachant que des coûts indirects représentant 25 % du total des coûts calculés précédemment doivent être ajoutés.

Exercice 2 (4 points)

Le responsable de l'équipe OMEGA vous informe que M. RAVARI, un professeur indien, lui rendra visite très prochainement. Vous devez lui réserver un billet d'avion New Delhi / Paris AR mais ne connaissez pas ses dates de séjour. Vous avez également besoin de savoir s'il a déjà effectué une réservation d'hôtel pour la durée de son séjour.

Pour faciliter la venue des invités, le laboratoire a conclu un marché hébergement avec une société de service et prend donc en charge directement ces frais.

Question :

Vous envoyez un courrier électronique à M. RAVARI, en anglais lui demandant toutes ces précisions. Vous lui proposerez également de lui venir en aide pour l'hébergement.

Exercice 3 (4 points)

M. BARDIS, responsable de l'équipe OSMOSE, organise chaque année un séminaire pour l'ensemble des membres de son équipe. Il vous demande de prospecter auprès de 3 établissements afin d'avoir le choix entre 3 devis.

Les éléments sont les suivants :

- dates : 3 au 5 septembre 2014
- Nombre de participants : 40 - 45
- Hébergement : 5 ou 6 single, le reste en chambre double
- Arrivée des participants prévue le 3 septembre matin vers 10h

- Départ des participants prévu le 5 septembre après-midi vers 17h.
- Pauses café : 2 par jour
- Repas : 3 déjeuners - 2 dîners (option pour 1 dîner amélioré le 4 soir)
- Facturation : Centre INRIA Rennes-Bretagne Atlantique - Campus de Beaulieu - 35042 Rennes cedex. Doivent apparaître sur le devis les taux, bases et montants de TVA.

Questions :

- Rédigez une lettre destinée aux 3 établissements pour une demande de devis.
- Rédigez une lettre qui sera envoyée aux établissements qui ne seront pas retenus.

Exercice 5 (4 points)

Un membre de l'équipe OSMOSE est en difficulté suite à un conflit avec un collègue. Il vient se confier à vous.

Comment réagissez-vous ? Que pourriez-vous faire ?

Exercice 4 (2 points)

1. Que signifie le sigle EPST ? Citez-en 3.
2. Inria dépend de deux ministères. Lesquels ?
3. Combien y a-t-il de centres Inria en France ? Citez-en 3.

ANNEXE 1 : Grille de rémunérations au 1/1/2014

CATEGORIE	REMUNERATION BRUTE MENSUELLE	REMUNERATION NETTE MENSUELLE	COUT TOTAL POUR UN MOIS
Relais thèse avant thèse (SMIC)	1 445,38 €	1 182,32 €	2 166,01 €
Relais thèse avant thèse (1ère année doctorat)	1 958,00 €	1 584,09 €	2 947,48 €
Relais thèse après thèse	2 059,00 €	1 665,80 €	3 104,00 €
Ingénieur niveau 1 (M2 + 0 à 2 ans)	2 530,00 €	2 049,29 €	3 836,37 €
Ingénieur niveau 2 (M2 + 2 à 5 ans ou thèse + 0 à 3 ans)	2 600,00 €	2 105,92 €	3 944,85 €
Ingénieur niveau 3 (M2 + 5 à 8 ans ou thèse + 3 à 5 ans)	2 800,00 €	2 267,73 €	4 254,80 €
Ingénieur niveau 4 (M2 + 8 à 12 ans ou thèse + 5 à 8 ans)	3 200,00 €	2 593,42 €	4 874,48 €
Ingénieur niveau 5 (M2 + 12 à 20 ans ou thèse + 8 à 16 ans)	3 500,00 €	2 844,92 €	5 338,50 €
Ingénieur niveau 6 (M2 > 20 ans ou thèse > 16 ans)	4 100,00 €	3 347,93 €	6 266,54 €
Doctorant 1ère et 2ème année	1 958,00 €	1 584,09 €	2 947,48 €
Doctorant 3ème année	2 059,00 €	1 665,80 €	3 104,00 €
POST DOCTORANT	2 621,00 €	2 120,48 €	3 920,96 €
Stagiaire gratifié	436,05 €	436,05 €	436,05 €
Stagiaire rémunéré	1 445,38 €	1 182,32 €	2 166,01 €

ANNEXE 2 :

Evaluation du coût des PC :

- Portable : 2 000 €
- PC fixe : 1 500 €

Evaluation du coût des déplacements :

- France : 300 €
- Europe : 650 €
- Hors Europe : 1000 €

Evaluation des frais de repas :

- Buffet : 20 €/personne
- Déjeuner assis : 25 €/personne
- Repas du soir dans un restaurant : 35 €/personne
- Pause-café : 2.5 €/personne