



**Concours externe d'ingénieur d'études  
Ouvert au titre de l'année 2009**

**Concours n° AF12**

**« Chargé(e) du budget »**

Épreuve écrite d'admission du 22 juin 2009

Durée 3 heures

*(Coefficient 3)*

---

La notation prendra en compte la qualité des réponses, mais aussi, la présentation, le style et l'orthographe.

**Veillez à respecter l'anonymat dans les réponses.**

Ne pas omettre de noter **votre numéro d'ordre** sur les feuilles intercalaires.

---

# Institut National de Recherche en Informatique et en Automatique

## I - Etude de dossier (12 points)

Le CRIMA est un centre de recherche public soumis à un cadre budgétaire proche de celui appliqué aux établissements publics administratifs. L'instance de décision est le conseil d'administration qui a notamment le pouvoir d'adopter le budget que lui présente le directeur général ainsi que les grandes modifications qui peuvent être apportées à ce budget. Il se réunit en principe quatre fois par an.

La direction des affaires financières est chargée d'élaborer les scénarios budgétaires et de faire des propositions au conseil d'administration.

Le budget de le CRIMA est présenté par nature de dépenses ; il englobe toutes les dépenses et toutes les recettes de l'établissement.

Le budget est ensuite réparti entre 8 centres de recherche qui dépendent du CRIMA et une entité chargée de gérer le budget du siège (*voir le schéma*).

Répondre aux questions sur la base des documents joints :

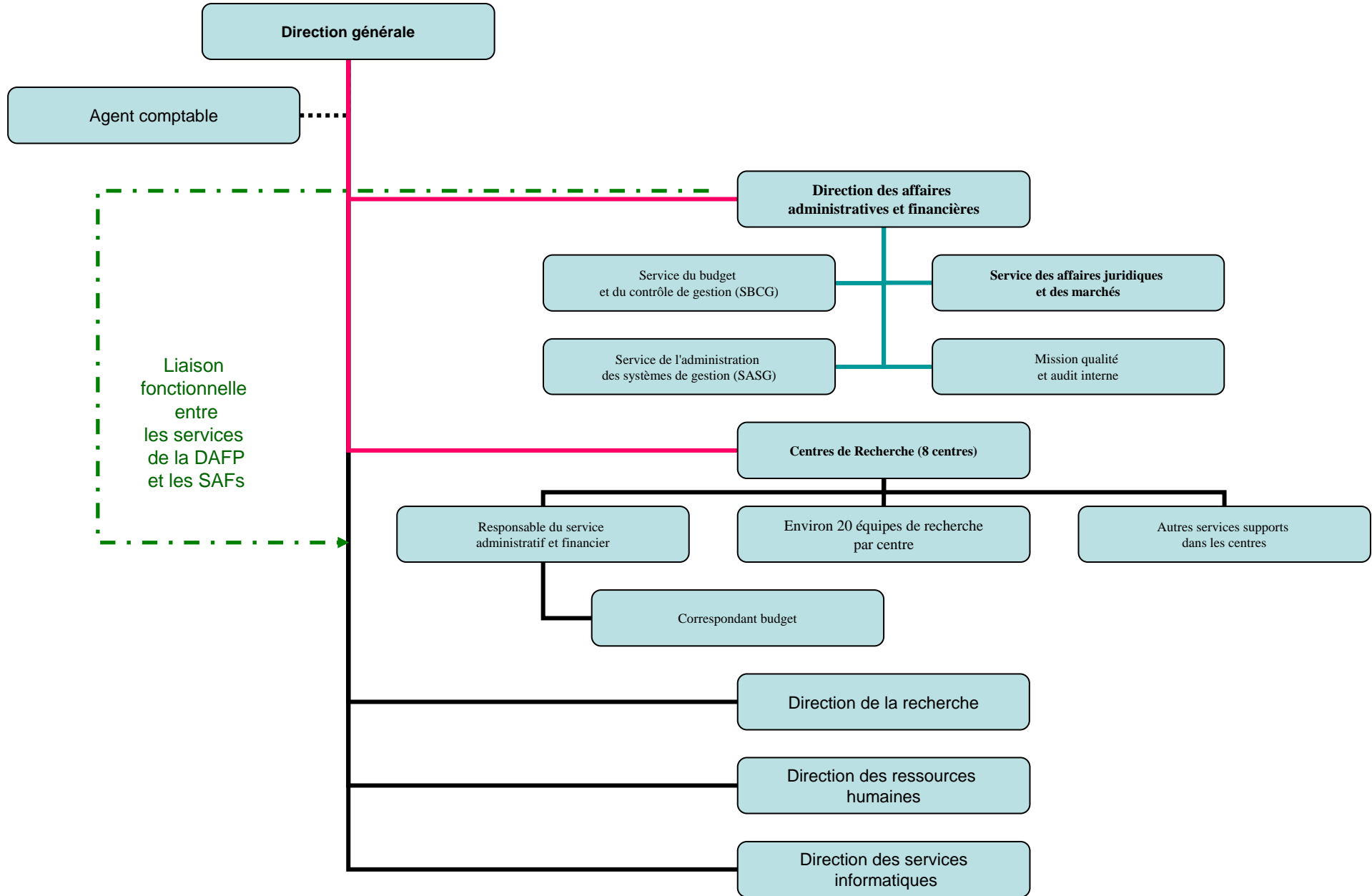
1. Quels sont les événements qui affectent la trésorerie de l'établissement ?
2. Quelle est la politique de l'établissement en matière de trésorerie ?
3. Les ministères de tutelle proposent de reporter en 2009 le versement de la 4<sup>ème</sup> tranche de la subvention pour charges de service public ; compte tenu des prévisions établies par le CRIMA, que doit / peut répondre l'Etablissement ? Quelles seraient alors les conséquences pour le CRIMA ?
4. Sur quels mois peut-on accepter un décalage du versement de la subvention ?
5. Les dépenses de personnel ne sont pas fongibles avec les autres dépenses ; de même les dépenses de l'agrégat 1 (moyens des équipes scientifiques) ne peuvent être modifiées qu'avec l'accord du conseil d'administration sur la base d'une décision modificative. Faut-il proposer une décision modificative lors du prochain CA (juillet) ? Si oui sur quelles composantes du budget ?
6. Suite à un accord de cession de brevet une recette exceptionnelle de 100 k€ est prévue au mois de juin. A l'aide des indications données dans le dossier, reconstruire le tableau de trésorerie sur les lignes impactées en supposant qu'aucun autre changement n'est à prévoir.
7. Si vous étiez analyste budgétaire sur quelles informations (non communiquées dans le dossier) prendriez vous appui pour établir une prévision de dépense et de recette ? A quoi sert-il d'établir ce type de prévision au delà des questions de trésorerie ?

## II – Questions de connaissance administrative et financière (8 points)

Rédiger en quelques lignes, si nécessaire en les argumentant, vos réponses aux questions suivantes,

1. Expliquer ce qu'est la réforme de l'Etat et notamment la Loi organique relative aux lois de finances (LOLF)
2. Quelles seraient les grandes étapes de la préparation pour le budget de l'exercice à venir ? Quel serait le rôle d'un responsable budgétaire ? En quoi le contrôle de gestion peut-il être utile pour élaborer un budget ?
3. Du point de vue d'un responsable des affaires administratives et financières, quelles qualités doit-on attendre d'un système d'information comptable et budgétaire ? Quels sont les risques ?
4. Expliquer ce qu'est un tableau croisé dynamique dans Excel
5. Décrire le cycle de la dépense de la décision d'achat jusqu'au paiement
6. Quelle est la différence entre comptabilité en droits constatés et comptabilité de caisse ;
7. Décrire le principe de l'amortissement ; l'amortissement a-t-il un impact budgétaire ?
8. En quoi un contrôleur de gestion peut-il être utile dans un service public ?

# Organigramme simplifié des services du CRIMA



	réalisations			Prévision évolution de Trésorerie									total rec	rappel décembre 08
	janvier	février	mars	avril	mai	juin	juillet	août	septembre	octobre	novembre	décembre		
<b>Solde bancaire de début de mois</b>	<b>0,10</b>	<b>0,10</b>	<b>0,10</b>	<b>0,10</b>	<b>0,10</b>	<b>0,10</b>	<b>0,10</b>	<b>0,10</b>	<b>0,10</b>	<b>0,10</b>	<b>0,10</b>	<b>0,10</b>		<b>5,30</b>
<b>Recettes</b>														
Subventions pour charges de service public	-	180,00	-	-	180,00	-	-	180,00	-	240,00	-	-	780,00	
Placements financiers ( Cessions)	24,00	-	79,00	46,00	-	60,00	82,00	-	53,00	-	110,00	74,00	528,00	
Recettes diverses	23,00	53,00	21,00	20,00	20,00	30,00	20,00	21,00	21,00	21,00	21,00	29,00	300,00	
<b>(+) Total des encaissements</b>	<b>47,00</b>	<b>233,00</b>	<b>100,00</b>	<b>66,00</b>	<b>200,00</b>	<b>90,00</b>	<b>102,00</b>	<b>201,00</b>	<b>74,00</b>	<b>261,00</b>	<b>131,00</b>	<b>103,00</b>	<b>1 608,00</b>	
<b>Dépenses</b>														
Charges de personnel	23,00	33,00	64,00	43,00	55,00	63,00	55,00	28,00	28,00	56,00	55,00	62,00	565,00	
Placements financiers(Souscriptions)	-	143,00	-	-	112,00	-	-	126,00	-	154,00	-	-	535,00	
Charges diverses	24,00	57,00	36,00	23,00	33,00	27,00	47,00	47,00	46,00	51,00	76,00	41,00	508,00	
<b>(-) Total des décaissements</b>	<b>47,00</b>	<b>233,00</b>	<b>100,00</b>	<b>66,00</b>	<b>200,00</b>	<b>90,00</b>	<b>102,00</b>	<b>201,00</b>	<b>74,00</b>	<b>261,00</b>	<b>131,00</b>	<b>103,00</b>	<b>1 608,00</b>	
<b>Solde bancaire de fin de mois (a)</b>	<b>0,10</b>	<b>0,10</b>	<b>0,10</b>	<b>0,10</b>	<b>0,10</b>	<b>0,10</b>	<b>0,10</b>	<b>0,10</b>	<b>0,10</b>	<b>0,10</b>	<b>0,10</b>	<b>0,10</b>		<b>0,10</b>
Valeurs Mobilières de placement (b)	16,00	159,00	80,00	34,00	146,00	86,00	4,00	130,00	77,00	231,00	121,00	47,00		40,00
<b>Disponibilités à la fin du mois = (a) + (b)</b>	<b>16,10</b>	<b>159,10</b>	<b>80,10</b>	<b>34,10</b>	<b>146,10</b>	<b>86,10</b>	<b>4,10</b>	<b>130,10</b>	<b>77,10</b>	<b>231,10</b>	<b>121,10</b>	<b>47,10</b>		<b>40,10</b>

Vérification solde 0,1 0,1 0,1 0,1 0,1 0,1 0,1 0,1 0,1 0,1 0,1 0,1

16	159	80	34	146	86	4	130	77	231	121	47
<b>variation trésorerie 2009</b>											<b>7</b>

solde encaissements - décaissements (hors opérations de trésorerie) 24 -143 79 46 -112 60 82 -126 53 -154 110 74