

EPREUVE CONCOURS TECHNICIEN GESTIONNAIRE FINANCIER – GRENOBLE GRE1

- 1) Que savez-vous d'Inria ? (5 lignes maximum) **1,25 pt**
- 2) Que signifie le sigle BAP chez Inria ? **0,5 pt**
 - Brevet d'Aptitude Pratique
 - Brevet d'Aptitude Professionnelle
 - Branche d'Activité Professionnelle
 - Branche d'Adaptation Particulière
- 3) Quel lien faites vous entre le texte en **annexe 1** et la LOLF ? (5 lignes maximum) **3 pts**
- 4) Citez les 5 principes fondamentaux de la comptabilité publique édictés par la LOLF ? **1,25 pts**
- 5) Lequel de ces biens ne peut pas donner lieu à amortissement comptable ? **0,5 pt**
Terrain – Mobilier – Ordinateur
- 6) Que signifie le sigle TVA ? Quels sont les principaux taux de TVA en vigueur en France ? **1 pt**
Pour chaque taux, donnez un exemple de son champ d'application.
- 7) Qu'est ce qu'un compte de classe 2, de classe 6, de classe 7 ? **0,75 pt**
- 8) Citez les informations figurant obligatoirement sur une facture. **1,25 pts**
- 9) Citez les 4 phases de la dépense publique et décrivez-les succinctement. **1 pt**
- 10) Quelle est la fonction de chacune de ces 3 personnes **0,5 pt**:
 - François Sillon,
 - Michel Cosnard,
 - Geneviève Fioraso?
- 11) Exercice de Bureautique (**annexe 2**) **2 pts**
 - Relevez l'erreur dans la colonne D, argumentez votre réponse.
 - Ecrivez la formule automatique qui a permis de calculer le montant TTC des factures dans la colonne I, en vous servant du taux de TVA donné en cellule B11
 - Donner la formule qui a permis d'écrire, dans la colonne J, « OK » si facture = engagé, « TE » (trop engagé) si le montant engagé est supérieur au facturé HT, « à justifier » si le montant engagé est inférieur au facturé HT.
- 12) **Etude de cas : 7 pts**
Vous êtes gestionnaire à INRIA-Rhône-Alpes, vous avez la charge d'un portefeuille de trois équipes et un service commun aux 3 équipes.

Votre responsable vous demande de lui remettre un tableau prévisionnel des dépenses pour l'année 2014 afin de préparer le budget du centre INRIA –Rhône-Alpes.

Voici les éléments que vous ont donnés les 3 équipes INRIA

- 1) Les trois équipes se partageront les crédits scientifiques (210 000€) en 3 parts égales après avoir prélevé 15% pour le fonctionnement du service commun.
Ces crédits seront répartis 90% en fonctionnement et 10% en équipement pour chacune des équipes.

- 2) **L'équipe A** a obtenu un contrat de l'Europe de 1 500 000€ dont les dépenses devront être justifiées sur 3 ans.
L'équipe a planifié ses dépenses par tiers sur les 3 années.
Le service commun prélèvera 10% sur la part 2014 du contrat.
L'équipe a prévu en investissement, l'achat d'un ordinateur évalué à 200 000€.
Le reste des dépenses de l'année 2014 seront faites en fonctionnement.

- 3) **L'équipe B** doit organiser un colloque international dont les recettes prévisionnelles se présentent ainsi :
 - 150 participants à 450 €
 - 100 doctorants à 250 €INRIA a accordé une subvention de 5 000€ et les collectivités territoriales participeront à hauteur de 15 000€.

Les dépenses se répartiront ainsi :
 - 15% du total des recettes prévisionnelles pour l'embauche d'une assistante pour une période de 6 mois
 - 85% du total des recettes prévisionnelles pour la restauration, l'hébergement, les cadeaux et la publication des actes du colloque.

- 4) **L'équipe C**, dans le cadre de son contrat ANR d'un montant de 250 000€ par an, a prévu :
 - l'embauche d'un ingénieur de recherche (42 000€ pour 12 mois)
 - une dépense d'investissement pour l'achat d'un serveur de 150 000€
 - le solde servira aux dépenses de fonctionnement de l'équipe, déduction faite de 5% du montant annuel du contrat attribué au service commun

- 5) Le service commun n'a que des dépenses de fonctionnement à hauteur de ses recettes

A l'aide de tous ces éléments, vous présenterez un **tableau synthétique des dépenses** pour les 3 équipes et le service commun pour les trois enveloppes du budget : **fonctionnement, équipement et personnel**.

“Les comptes de l'INRIA sont certifiés ”

Lors du Conseil d'administration du 7 avril dernier, les commissaires aux comptes chargés d'auditer l'institut ont présenté leurs conclusions : les comptes de l'INRIA sont certifiés, avec quelques réserves.

La certification de ses comptes est un véritable défi que l'INRIA a su relever dans des délais très contraints.

La démarche de certification a nécessité de faire tout d'abord un état des lieux des pratiques existantes. Une seconde étape a consisté à rédiger des procédures homogènes et applicables dans tous les centres. En dernier lieu, un plan de déploiement de ces procédures a été mis en œuvre, accompagné d'un dispositif de formation.

Les personnels des services supports des centres et du siège, impliqués dans différents groupes de travail, ont largement contribué à ce succès.

"C'est un très beau résultat et c'est avant tout, à mes yeux, une très belle réussite collective." a souligné Michel Cosnard dans le message de félicitation qu'il leur a adressé.

Les commissaires aux comptes ont eux-mêmes souligné le fort investissement des personnels et leur très grande disponibilité à leur égard.

Concernant les réserves, au nombre de six, elles sont pour l'institut des pistes d'amélioration qui devront être prises en compte. Certaines de ces réserves sont soit déjà levées pour 2011, soit sur le point de l'être.

"La certification des comptes de notre institut est une étape importante qui va au-delà de la modernisation de notre gestion. Il y va de l'image et de l'attractivité de l'INRIA, vis-à-vis de nos ministères de tutelle mais également, de nos partenaires, à l'échelle nationale, européenne et internationale" rappelle Michel Cosnard.

Désormais, chaque année, les comptes de l'INRIA seront ainsi audités, un véritable axe de progrès pour l'institut.

BUREAUTIQUE ANNEXE 2

Pour le bilan financier d'un contrat de recherche , vous disposez du tableau Excel suivant :

1	A	B	C	D	E		F		G	H		I	J
	Fournisseur	commande	montant unitaire	Equipement E Fonctionnement F	Date	Engagement Montant HT	date	facture Montant HT	Montant TTC	Montant TTC	Action à mener		
2	Arnold	Papeterie diverse	848,00	F	20/10/2012	848,00	23/11/2012	823,00	984,31	TE			
3	Bertrand SA	capteurs	5 323,03	E	13/06/2012	5 323,03	19/09/2012	5 558,12	6 647,51	à justifier			
4	DELL	clavier/ souris	35,00	E	31/03/2013	35,00	23/04/2013	35,00	41,86	OK			
5	Generale electrique	20 cables USB	21,12	F	03/01/2013	422,40	11/01/2013	422,40	505,19	OK			
6	SOCATO	1 laser nd modele X	23 400,00	E	07/05/2012	23 400,00	01/09/2012	21 060,00	25 187,76	TE			
7	Voyage SA	location vehiculae 3 jours	312,00	F	31/10/2012	312,00	02/11/2012	312,00	373,15	OK			
8													
9													
10													
11													
12	taux TVA (%)	19,6											
13	à justifier												
				Total engagement en F		28 758,03							
				Total engagement en F		1 582,40							